

П Р А В И Л А

предоставления платных медицинских и иных услуг

I. Общие Положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011г. №323-ФЗ, Федеральным Законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» №326-ФЗ от 29 ноября 2010г., Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» №2300-1 от 07.02.1992г., Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказом департамента здравоохранения Приморского края от 30 апреля 2013г. №418- 0 « Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственным учреждениями, находящимися в ведении департамента здравоохранения Приморского края», постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», письмом департамента здравоохранения Приморского края «О целевой подготовке специалистов с высшим профессиональным образованием» от 04.03.2014 г. № 18-18, Федеральным законом «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» от 22.02.2003 г. № 54-ФЗ, уставом учреждения.

1.2. Правила вводятся с целью упорядочения деятельности КГБУЗ «ВДП № 3», финансируемого за счет средств субсидий и средств Территориального фонда обязательного медицинского страхования по Приморскому краю при предоставлении платных медицинских и иных услуг.

1.3. Настоящие Правила распространяются на случаи оказания платных медицинских и иных услуг гражданам и юридическим лицам. Распределение средств в учреждении за оказание платных медицинских и иных услуг в рамках договоров с организациями, осуществляется согласно условиям договоров.

1.4. Платные медицинские и иные услуги оказываются на основании договоров возмездного оказания услуг между КГБУЗ «ВДП № 3» и потребителями (заказчиками) платных медицинских и иных услуг.

1.5. КГБУЗ «ВДП № 3» предоставляет платные медицинские услуги на основании

1.6. перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке (Приложение №1).

1.7. Оказание платных медицинских и иных услуг производится при условии:

- открытия лицевого счета по учету средств от приносящей доход деятельности в органе казначейского исполнения бюджета;
- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием этих услуг.

1.8. При предоставлении платных медицинских и иных услуг должен сохраняться установленный режим работы поликлиники, не должны ухудшаться доступность и качество бесплатных медицинских услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

1.9. Действие настоящих Правил распространяется на все подразделения поликлиники.

1.10. Настоящие Правила могут быть дополнены, изменены в случае необходимости.

2. Условия предоставления платных медицинских и иных услуг

2.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Приморского края. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках Территориальной программы.

2.2. КГБУЗ «ВДП № 3» имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено Территориальной программой, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

- применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

- б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;
- г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.3. Порядок оказания медицинских услуг, установленный Территориальной программой, предполагает, что объем, сроки, место и своевременность проведения диагностических и лечебных мероприятий определяются лечащим врачом в соответствии с медицинскими показаниями. Кроме того, оказание плановой медицинской помощи возможно в порядке очередности. Желание гражданина получить медицинские услуги, для оказания которых в настоящий момент нет показаний (в том числе услуги сверх установленных стандартов), а также желание получить плановую помощь вне очереди может являться основанием для оказания указанных услуг за плату, при недопущении ухудшения условий оказания медицинской помощи лицам, имеющим право на бесплатную медицинскую помощь.

2.4. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги, оказываемые КГБУЗ «ВДП № 3», рассчитываются на основе приказа департамента здравоохранения Приморского края от 30 апреля 2013г. №418-0 и утверждаются главным врачом КГБУЗ «ВДП № 3», при этом уровень рентабельности зависит от спроса и предложения на конкретную услугу и не превышает 20 процентов (Приложение №2).

2.5. Основаниями для рассмотрения вопроса об изменении цен (тарифов) на платные медицинские услуги являются:

- изменение уровня цен на материальные ресурсы;
- изменение в соответствии с действующим законодательством размера оплаты труда работников здравоохранения;
- изменение налогообложения платных медицинских услуг.

2.6. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться правила оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.7. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.8. Оказание иных услуг осуществляется в соответствии с положениями п. 3.6 Устава учреждения при условии соответствия их целям создания учреждения.

3. Оказание экстренной медицинской помощи

3.1. Экстренная медицинская помощь оказывается при состояниях, угрожающих жизни или здоровью гражданина или окружающих его лиц, вызванных внезапными состояниями, заболеваниями, обострениями хронических заболеваний, несчастными случаями, травмами и отравлениями гражданам Российской Федерации при отсутствии страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования и иностранным гражданам бесплатно.

3.2. Финансирование экстренной медицинской помощи, оказанной лицам, не имеющим полисов по обязательному медицинскому страхованию, производится за счет средств краевого бюджета в виде субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания. После выхода из указанных состояний гражданам Российской Федерации и иностранным гражданам может быть оказана плановая медицинская помощь на платной основе.

3.3. Гражданам, проходящим лечение по экстренным показаниям, по их желанию, могут быть оказаны дополнительные к гарантированному объему медицинской помощи услуги (в т. ч. сервисные), применены альтернативные материалы или осуществлен вызов специалистов для оказания альтернативной помощи в свободное от основной работы время, на платной основе.

4. Порядок предоставления платных медицинских и иных услуг

4.1. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых

платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

4.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.3. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;
- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

4.4. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

4.5. Многодетным, малообеспеченным семьям и инвалидам при предъявлении соответствующих документов, а также сотрудникам КГБУЗ «ВДП №3» предоставляется скидка в размере 10 %.

5. Организация предоставления платных медицинских и иных услуг

5.1. КГБУЗ «ВДП № 3» обеспечивает соответствие предоставляемых медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

5.2. Оказание платных медицинских услуг осуществляется в свободное от основной работы время, а также в основное рабочее время при отсутствии записи и пациентов на данное рабочее время.

5.3. Платные медицинские и иные услуги оказываются КГБУЗ «ВДП № 3» на основе договоров возмездного оказания услуг, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Форма договора утверждается приказом главного врача КГБУЗ «ВДП № 3». (Приложение №3).

Договор может быть заключен с гражданами (физическими лицами) и организациями (юридическими лицами).

5.5. Договор на оказание платных медицинских и иных услуг заполняется в 2-х экземплярах и подписывается обеими сторонами.

5.6. Договор на оказание платных медицинских и иных услуг должен в обязательном порядке содержать:

а) сведения об исполнителе:

- наименование учреждения, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;
- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);
- наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;
- перечень платных медицинских услуг и иных дополнительных услуг, предоставляемых в соответствии с договором;
- стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты; условия и сроки предоставления платных медицинских и иных дополнительных услуг; должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;
- ответственность сторон за невыполнение условий договора;

б) порядок изменения и расторжения договора;

в) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

Любые изменения к договору оформляются дополнительным соглашением. Дополнительных соглашений может быть несколько, если перечень услуг в процессе лечения необходимо корректировать или дополнять.

Перечень услуг оформляется в виде приложения к договору. В тексте договора содержится запись о том, что перечень услуг представлен в приложении, являющимся неотъемлемой частью договора. Медицинская документация (амбулаторная карта и т.д.) не может являться приложением к договору. Перечень услуг также может быть прописан в тексте договора.

Договор может заключаться как непосредственно с пациентом, так и с его родственниками, законными представителями, в этом случае в договоре должно быть указано, кому оказывается услуга.

6.7. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке оформляется медицинская документация. При этом в медицинской карте амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на

платной основе.

Информированное согласие на медицинское вмешательство оформляется в установленном порядке, в него категорически запрещается включать какие-либо позиции об оплате пациентом услуг, медикаментов и др.

6.8. При предоставлении платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

6.9. Учреждение обязано при оказании платной медицинской помощи соблюдать права пациента в соответствии с действующим законодательством.

6.10. В случае несоблюдения учреждением обязательств по срокам исполнения услуг пациент вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в установленном законодательством порядке.

6.11. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских и иных услуг договор расторгается. При расторжении договора по инициативе потребителя, последний оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

6.12. При возникновении спорных вопросов пациент может обращаться с жалобой непосредственно к главному врачу поликлиники или иному должностному лицу учреждения здравоохранения, в соответствующую вышестоящую организацию или в суд.

6.13. Платные медицинские услуги населению оказываются только работниками учреждения, имеющими сертификаты. Услуги среднего и младшего медперсонала по оказанию платных услуг контролируются зав. отделением, главной медицинской сестрой учреждения.

6.14. Руководство деятельностью коллектива по оказанию платных медицинских и иных услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке:

- несёт ответственность за качество оказываемых учреждением платных медицинских и иных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность материальных и других ценностей;
- заключает необходимые для деятельности договоры и соглашения по оказанию платных медицинских и иных услуг населению.

6.15. Руководители структурных подразделений принимают непосредственное участие в организации платных медицинских услуг населению, координируют поток пациентов и являются ответственными за оказание платных медицинских услуг в своих подразделениях.

6.16. При оказании платных медицинских услуг могут привлекаться специалисты-консультанты из других лечебно-профилактических учреждений, научно-исследовательских институтов, вузов и т.д.

Основанием для оплаты труда персонала, занятого предоставлением платных услуг, служат нормативные документы (Положение об оплате труда при оказании платных медицинских услуг, приказы), а также документы, подтверждающие объем выполненных работ, заработанных средств и т.д.

6.17. По оказываемым видам платных медицинских услуг ведется установленная медицинская, статистическая и финансовая документация.

6.18. Платные медицинские услуги в КГБУЗ «ВДП № 3» могут предоставляться:

- по предварительной записи на консультацию к врачу-специалисту и (или) на клинико-диагностическое исследование;
- в день обращения за получением амбулаторно-поликлинической помощью в порядке живой очереди.

7. Расчеты при оказании платных медицинских и иных услуг

7.1. Плата за услуги, оказываемые КГБУЗ «ВДП № 3», осуществляется в наличной и безналичной форме.

7.2. Источниками поступления финансовых средств при оказании платных услуг являются:

- средства по договорам с юридическими лицами (предприятиями, организациями, учреждениями и т.д.) по оказанию медицинских и иных услуг;
- средства по договорам добровольного медицинского страхования;
- личные средства граждан;
- другие разрешенные законом источники.

7.3. Оплата медицинских и иных услуг производится наличной или безналичной формой расчета с применением кассового чека или бланка строгой отчетности установленного образца в соответствии с действующим законодательством.

КГБУЗ «ВДП № 3» при осуществлении расчета за платные медицинские услуги выдает потребителю следующие документы:

- договор на оказание платных услуг;

- справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы (Приложение № 1 к приказу Минздрава России № 289, МНС России № БГ-3-04/256 от 25.07.2001) и рецепты по форме № 107-1/у (Приложение к приказу Министерства здравоохранения и социального развития России от 12.02.2007 № 110) со штампом «для налоговых органов Российской Федерации, ИНН налогоплательщика» (п. 3 Приложения № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития России № 289, МНС России № БГ-3-04/256 от 25.07.2001) (по просьбе налогоплательщика);
- выписку из амбулаторной карты.

7.4. При недостаточной оплате расходов за проведенное лечение или переплате потребитель вносит доплату в кассу или получает возврат излишне внесенных сумм согласно заключенному ранее договору, предоставленному заявлению и документу, удостоверяющему личность.

7.5. Доходы от платных услуг поступают непосредственно в кассу учреждения или через материально-ответственных лиц, с которыми заключены договоры полной материальной ответственности по принятию платы за медицинские и иные услуги с применением кассовых чеков или бланков строгой отчетности.

7.6. В отделениях должен вестись учет оказанных платных услуг с указанием Ф.И.О., адреса пациента, видов оказанных услуг, даты оказания услуг, стоимости услуг, лиц, оказывающих платные услуги. Ответственными за ведение учета являются заведующие отделениями.

8. Порядок ведения бухгалтерского учета платных услуг

8.1. Бухгалтерский учет платных услуг осуществляется бухгалтерской службой КГБУЗ «Владивостокская детская поликлиника №3» в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Инструкцией по бюджетному учету утвержденной Приказом Минфина России от 16.12.2011 г. № 174Н, Приказом «Об утверждении учетной политики», автоматическим способом с применением Программы 1 С-бухгалтерия «Бухгалтерия для бюджетных учреждений».

8.2. Средства, полученные от оказания платных медицинских и иных услуг, зачисляются на лицевой счет учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства и учитываются по приносящей доход деятельности.

8.3. Главный бухгалтер учреждения несет ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное и достоверное предоставление бухгалтерской и налоговой отчетности.

8.4. Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются в Учреждении с использованием кассового чека или квитанций, являющихся бланком строгой отчетности. Учреждение обязано выдать потребителю кассовый чек или копию бланка строгой отчетности, подтверждающего прием наличных денег.

8.5. Оплата за предоставляемую медицинскую услугу, выполненную на дому, производится с выдачей потребителю соответствующей квитанции, являющейся бланком строгой отчетности с обязательным оформлением договора.

8.6. Оплата за предоставляемую медицинскую услугу, оказанную юридическим лицам, осуществляется через лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по безналичной форме или за наличный расчет через кассу Учреждения на основании договора, счета Учреждения, акта выполненных работ.

8.7. Статистический, бухгалтерский учет и отчетность Учреждением ведется отдельно по основной деятельности и платным медицинским услугам, согласно утвержденным Инструкциям.

8.8. Кассир, принимающий наличные денежные средства за оказанные платные услуги ежедневно сдает в кассу учреждения денежные средства, оформленные Реестром сдачи документов, с приложением сводного отчета по фискальным документам, служебного чека или квитанций, являющихся бланками строгой отчетности.

8.9. Учреждение обязано сдавать в банк всю денежную наличность сверх установленных лимитов остатка наличных денег в кассе.

8.10. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности аккумулируются на лицевом счете Учреждения, открытом в Управлении Федерального казначейства.

8.11. Доходы, полученные от оказания платных медицинских и иных услуг, распределяются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности, согласованному с Департаментом здравоохранения Приморского края.

8.12. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных медицинских и иных услуг, расходуются:

8.12.1 на оплату труда персонала, занятого оказанием платных услуг;

8.12.2 на оплату труда персонала, содействующего выполнению платных услуг;

8.12.3 на оплату налогов, платежей и взносов в бюджет и во внебюджетные фонды согласно законодательству Российской Федерации;

8.12.4 на возмещение материальных затрат; услуг связи, транспортных услуг, аренде, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, прочих

услуг;

8.12.5 на укрепление материальной базы и социальное развитие Учреждения;

8.12.6 на выплату социальных и иных выплат в размере 500,00 руб. но не более 1000,00 руб., в целях привлечения молодых специалистов (врачей и среднего медицинского персонала) для работы в учреждении на основании заключенных договоров о целевом обучении в соответствии с постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 г. № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», письмом департамента здравоохранения Приморского края «О целевой подготовке специалистов с высшим профессиональным образованием» от 04.03.2014 г. № 18-1825;

8.14.7 на возмещение стоимости найма жилья (аренды) врачам и среднему медицинскому персоналу в соответствии с заключенными трудовыми договорами на период работы в учреждении, но не более трех лет, при наличии договора найма жилья (аренды);

8.14.8 на выплату командировочных расходов, в том числе суточных, проживания, транспортных расходов, при предоставлении подтверждающих документов.

8.15 Доходы направляются на возмещение затрат, учтенных в себестоимости услуг, в зависимости от удельного веса соответствующих расходов (заработная плата, стоимость медикаментов и расходного материала, услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, прочих услуг)

8.16 После восстановления расходов, оплаты труда и уплаты налогов, платежей и взносов в бюджет и во внебюджетные фонды, налога на прибыль, оставшаяся чистая прибыль Учреждения направляется в фонды производственного и социального развития, материального поощрения на оплату мероприятий, не покрытых финансированием.

8.17 Учреждение ежемесячно предоставляет в уполномоченный орган отчетные данные по доходу и расходованию средств, полученных от оказания платных медицинских услуг населению (ф. № 0503737 Отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности).

9. Система контроля качества оказанных услуг.

9.1. Внутренний контроль качества оказания медицинской помощи осуществляется должностными лицами учреждения, врачебной комиссией.

При оценке качества оказанных услуг учитываются следующие критерии:

- своевременность предоставления;

- объем оказания медицинской помощи;
- отсутствие обоснованных жалоб;
- отсутствие врачебных ошибок;
- удовлетворенность больного медицинской помощью.

10. Общие принципы оплаты труда.

10.1. Доплата к заработной плате работникам устанавливается ежегодно в размере 40 % от суммы доходов платных услуг.

10.1.1. Заработная плата составляет 31% от полученных средств по платным услугам: на оплату отпускных - 9,0%.

10.1.2. Оплата труда медицинского персонала непосредственно занятого оказанием платной медицинской услуги составляет 30%:

10.1.2.1 прием врачом без медицинской сестры – оплата труда 30%;

10.1.2.2 прием врачом с медицинской сестрой, тогда оплата труда врача – 25%, оплата труда медицинской сестре — 5%;

10.1.2.3 оказание медицинской услуги медицинской сестрой без врача (фельдшер-лаборант, медицинская сестра процедурного кабинета и др.) – оплата труда 30%;

10.1.2.4 оплата труда за оказание медицинской услуги медицинской сестрой после назначения врача: врачу - 15%, медицинской сестре - 15%.

10.1.3 Оплата труда кассира - 1%.

11. Порядок распределения средств от предоставления услуг в кабинете вакцинопрофилактики

11.1.1. Доплата к заработной плате работникам устанавливается ежегодно в размере 30 % от суммы доходов предоставленных услуг в кабинете вакцинопрофилактики.

Заработная плата составляет 18% от полученных средств по платным услугам, начисление на заработную плату – 6% , на оплату больничных – 1,0%

на оплату отпускных – 5,0%.

11.1.2. 16% - оплата труда персонала непосредственно занятого оказанием платной медицинской услуги

(прием врачом с медицинской сестрой – 8%, медицинская сестра – 8%)

11.1.3. Оплата труда кассира - 1% , старшая медицинская сестра – 1%.

12. Порядок распределения средств от предоставления услуг клинической лабораторной диагностики.

12.1 Данный порядок распределения действует только при определении антигенов лямблий (*Giardia Lamblia*) в образцах фекалий, и при определении антигена хелико-бактера пилори (*Helicobacter pylori*) в фекалиях (экспресс – методом).

12.1.1. Доплата к заработной плате работникам устанавливается ежегодно в размере 30 % от суммы доходов предоставленных услуг в кабинете вакцинопрофилактики.

Заработная плата составляет 18% от полученных средств по платным услугам, начисление на заработную плату – 6% , на оплату больничных – 1,0%; на оплату отпускных – 5,0%.

12.1.2. 16% - оплата труда персонала непосредственно занятого оказанием платной медицинской услуги
(прием врачом с медицинской сестрой – 8%, медицинская сестра – 8%)

12.1.3. Оплата труда кассира - 1% , старшая медицинская сестра – 1%.

12.2 Распределение средств от предоставления услуг клинической лабораторной диагностики, за исключением услуг предоставляемых по пункту 12.1, распределяются согласно разделу 10 «Общие принципы оплаты труда».

13. Прочие условия

Выплата возмещения по найму жилья (аренды) врачам и среднему медицинскому персоналу в размере 11 495,00 руб. с учетом НДС, работающим по трудовым договорам, осуществляется за счет средств, полученных от оказания платных медицинских и иных услуг на основании приказа главного врача поликлиники с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, протокола Жилищной комиссии учреждения.