

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

**«ВЛАДИВОСТОКСКАЯ ДЕТСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 3»**

**ПРИКАЗ**

от «04» 12 2024г.

№ 193 -А

**Об утверждении противопожарного режима в КГБУЗ «ВДП № 3»**

В целях обеспечения пожарной безопасности в КГБУЗ «ВДП № 3», а также выполнения противопожарных мероприятий, в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утверждённых постановлением Правительства РФ № 1479 от 16.09.2020 г.,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить и ввести в действие в КГБУЗ «ВДП № 3» (далее – учреждение) следующий противопожарный режим:

**1.1. Запрещается:**

1.1.1. курение во всех зданиях, помещениях учреждения и на прилегающей территории (кроме мест на территории, специально определённых и оборудованных для курения);

1.1.2. хранение легковоспламеняющихся и горячих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в зданиях и помещениях учреждения, за исключением мест, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике;

1.1.3. складировать упаковки и другие отходы на путях эвакуации;

1.1.4. пользоваться неисправными электроприборами, повреждёнными электрическими розетками выключателями;

1.1.5. использовать электронагревательные приборы без подставки из негорючего материала;

1.1.6. применять нестандартные (самодельные) электронагревательные

приборы;

1.1.7. оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы;

1.1.8. сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территориях учреждения.

1.2. Ежедневно после окончания работы производить влажную уборку помещений и выносить горючие отходы на контейнерную площадку в металлические ящики для отходов.

1.3. В случае возникновения пожара:

1.3.1. немедленно сообщить о ситуации в пожарную охрану по телефону 101, сообщить о пожаре (возгорании) вышестоящему руководству, прекратить работу (в том числе с электрооборудованием), оповестить людей о пожаре, эвакуировать их из здания;

1.3.2. обесточить электросеть здания (помещений) при необходимости;

1.3.3. приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения. Горящие части электроустановок и электропроводку, находящихся под напряжением, следует тушить углекислотными либо порошковыми огнетушителями.

1.4. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ оформить наряд-допуск на выполнение огневых работ, удалить из помещения людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

1.5. Порядок закрытия помещений:

1.5.1. закрытие помещений производится после выключения всех токоприемников (за исключением холодильников, дежурного и аварийного освещения, пожарной и охранной сигнализации, а также электроустановок работающих круглосуточно по требованию технологии) и выключения света;

1.5.2. рабочие места сотрудников учреждения перед их уходом с работы должны быть убраны от мусора;

1.5.3. категорически запрещено закрывать любое помещение в случае обнаружения каких-либо неисправностей, которые могут повлечь за собой возгорание;

1.5.4. каждый сотрудник учреждения после окончания работы обязан проверить внешним визуальным осмотром помещения, которое он покидает. При осмотре помещений особое внимание обратить на отключение всех электроприборов и аппаратуры, обесточивание электроустановок, тщательную уборку помещений от горючего мусора и отходов;

1.5.5. покидать помещение следует только при полном устранении всех

---

обнаруженных неисправностей.

1.6. Противопожарные инструктажи:

1.6.1. проводить инструктажи с работниками учреждения на основании разработанных программ и утвержденных инструкций;

1.6.2. работники, ответственные за пожарную безопасность и проводящие противопожарный инструктаж, обязаны пройти обучение по программе повышения квалификации по пожарной безопасности в специализированных обучающих организациях. В дальнейшем проходить обучение необходимо не реже одного раза в пять лет;

1.6.3. при приёме работника на работу, проводить с ним вводный инструктаж по пожарной безопасности;

1.6.4. первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводить перед допуском к самостоятельной работе;

1.6.5. проведение повторного инструктажа по пожарной безопасности осуществлять не реже одного раза в год;

1.6.6. внеплановый противопожарный инструктаж проводить:

1.6.6.1. при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;

1.6.6.2. при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

1.6.6.3. при нарушении работниками учреждения требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

1.6.6.4. для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников учреждения.

1.6.6.5. не допускать к самостоятельной работе работников учреждения, не прошедших инструктаж по пожарной безопасности;

1.6.6.6. проведение инструктажей по пожарной безопасности фиксировать в журналах инструктажей по пожарной безопасности.

1.7. Первичные средства пожаротушения:

1.7.1. размещение первичных средств пожаротушения в коридорах, проходах не должно препятствовать безопасной эвакуации людей. Их следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 м;

1.7.2. на вновь приобретенные огнетушители нанести порядковый номер, сделать записи в журнале учёта огнетушителей;

---

- 1.7.3. огнетушители всегда содержать в исправном состоянии, периодически осматривать, проверять и своевременно перезаряжать;
- 1.7.4. техническое обслуживание, проверки, осмотры, ремонт, испытания и перезарядку огнетушителей проводить в установленные сроки, в соответствии с требованиями инструкции по эксплуатации;
- 1.7.5. огнетушители, выведенные на время ремонта, испытания или перезарядки из эксплуатации, заменять резервными огнетушителями с аналогичными параметрами;
- 1.7.6. о проведенных проверках и испытаниях делать отметки на огнетушителе, в журнале учета огнетушителей.
- 1.8. Лицу, ответственному за пожарную безопасность в учреждении:
- 1.8.1. Контролировать соблюдение требований нормативных документов при эксплуатации и содержании противопожарного водоснабжения, проведение периодического (весной и осенью) освидетельствования пожарных кранов с регистрацией в журнале технического освидетельствования пожарных кранов.
- 1.8.2. Обеспечить постоянный контроль за работоспособностью и исправностью установок пожарной автоматики, за ведением необходимой эксплуатационной документации. Контролировать регистрацию проведенных работ в журнале регистрации работ по ТО и ППР систем пожарной автоматики
- 1.8.3. Осуществлять контроль за соблюдением требований нормативных документов по энергоэнергетике при эксплуатации силового и осветительного электрооборудования.
- 1.8.4. Обеспечить ежедневное проведение визуального осмотра силового и осветительного электрооборудования на предмет выявления возможных повреждений и неисправностей.
- 1.8.5. Обеспечить контроль за своевременным проведением замеров сопротивления изоляции электросетей и электрооборудования, смонтированных в зданиях и помещениях учреждения.
2. Приказ главного врача КГБУЗ «ВДП № 3» от 30.12.2020 г. № 185-А «Об установлении противопожарного режима» считать утратившим силу.
3. Специалисту по персоналу Обсоковой Е.Н. поместить данный приказ на официальном сайте интернета КГБУЗ «ВДП № 3».
4. Секретарю главного врача КГБУЗ «ВДП № 3» Голенок А.В. довести данный приказ до исполнителей под роспись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.Н. Нагибко